

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вчена рада Хмельницького
національного університету
Протокол від 28.08 2020 р. №
Голова вченої ради

М. Є. Скиба

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
Вид освітньої програми
ФІЛОЛОГІЯ. УКРАЇНСЬКА МОВА ТА ЛІТЕРАТУРА
Назва освітньої програми

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

035 ФІЛОЛОГІЯ
Код і найменування

СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ

035.01 УКРАЇНСЬКА МОВА ТА ЛІТЕРАТУРА
Код і найменування

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

03 ГУМАНІТАРНІ НАУКИ
Шифр і назва

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

БАКАЛАВР ФІЛОЛОГІЇ ЗА
СПЕЦІАЛІЗАЦІЮ “УКРАЇНСЬКА МОВА ТА
ЛІТЕРАТУРА “

Освітня програма вводиться в дію

з 01. 09 2020 р.

Наказ від 24.08 2020 р. № 110

Ректор [Signature] М. Є. Скиба

Хмельницький 2020

ВНЕСЕНО

Кафедра української філології

Протокол від 21.05.2020 року № 13

Зав. кафедри

Підпис

М. М. Торчинський

Ініціали, прізвище

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант (керівник проєктної групи)

Підпис

М. М. Гавриш, к. філол. н., доц.

Ініціали, прізвище

Науковий ступінь, звання

Члени проєктної групи:

Підпис

Л. Л. Станіславова, к. філол. н., доц.

Ініціали, прізвище

Науковий ступінь, звання

Підпис

М. М. Торчинський, д. філол. н., проф.

Ініціали, прізвище

Науковий ступінь, звання

ПОГОДЖЕНО

Вчена рада гуманітарно-педагогічного факультету

Протокол від 17.06.2020 р. № 10

Голова вченої ради

Підпис

Л. Л. Станіславова

Ініціали, прізвище

Навчально-методичний відділ

Завідувач

Підпис

Л. С. Любохинець

Ініціали, прізвище

Навчальний відділ

Завідувач

Підпис

О. Г. Самолук

Ініціали, прізвище

Відділ забезпечення якості вищої освіти

Завідувач

Підпис

Г. В. Красильникова

Ініціали, прізвище

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Член експертної групи
канд. пед. наук, директор
Департаменту освіти та науки
Хмельницької міської ради



Член фокус-групи спеціальності 035 Філологія.
Українська мова та література, студентка групи ФУМ -18-1

Н. Ю. Балабуст

Підпис

Ініціали, прізвище

Випускник спеціальності 035 Філологія.
Українська мова та література,
магістрантка групи ФУМм-20-1

В. І. Нейман

Підпис

Ініціали, прізвище

Ю. М. Фурман

Підпис

Ініціали, прізвище

І. Профіль освітньої програми зі спеціальності 035 Філологія

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький національний університет Гуманітарно-педагогічний факультет Кафедра української філології
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Назва кваліфікації	Бакалавр філології за спеціалізацією Українська мова та література
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма Філологія. Українська мова та література
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра одиничний, обсяг освітньої програми – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 4 роки
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України (рішення від 12.06.2018 р., протокол № 130). Термін дії сертифікату серії УД-IV за № 23007119 від 11.07.2018 р. – десять років (до 01.07.2028 р.)
Цикл/рівень	Національна рамка кваліфікацій – 6 рівень; FQ-EHEA – перший цикл; EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет адреса постійного розміщення освітньої програми	http://www.khnu.km.ua/root/page.aspx?l=0&r=50
2. Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, а саме в діяльності, пов'язаній з аналізом, творенням (зокрема перекладом) і оцінюванням письмових та усних текстів різних жанрів і стилів, організацією успішної комунікації українською мовою, в тому числі педагогічна діяльність.	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	03 Гуманітарні науки 035 Філологія 035.01 Українська мова та література
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі гуманітарних наук за спеціальністю «Філологія». Ключові слова: філологія, україністика, лінгвістика, літературознавство, мовні одиниці, літературні твори, тексти, типологія, аналіз, характеристика.
Особливості програми	Інноваційний та педагогічний характер профільної гуманітарної підготовки за спеціальністю «Філологія».
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр-філолог може працювати в літературно-видавничій та освітній галузях; на викладацьких, науково-дослідних та адміністративних посадах у закладах вищої та середньої освіти; у засобах масової інформації, інтернет-маркетингу, у різноманітних фондах, спілках, фундаціях гуманітарного спрямування, музеях, мистецьких і культурних центрах тощо; у різних галузях господарства, де потрібні послуги зі створення, аналізу, оцінювання текстів. За Державним класифікатором професій ДК 003:2010 –

	створення, аналізу, оцінювання текстів. За Державним класифікатором професій ДК 003:2010 – молодший науковий співробітник (філологія, лінгвістика та переклади) (код КП 2444.1), науковий співробітник (філологія, лінгвістика та переклади) (код КП 2444.1, код ЦКПТР 23667), науковий співробітник-консультант (філологія, лінгвістика та переклади) (код КП 2444.1), філолог (код КП 2444.2), філолог-дослідник (код КП 2444.1); викладач вищого навчального закладу (код КП 2310.2); вчитель середнього навчально-виховного закладу (код КП 2320).
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	За домінуючими методами та способами навчання: пасивні (<i>лекційні, пояснювально-ілюстративні, практичні заняття</i>); активні (<i>проблемні, ігрові, інтерактивні, саморозвивальні, практика</i>). За організаційними формами: <i>колективне, індивідуальне та інтегративне навчання</i> . За орієнтацією педагогічної взаємодії: <i>позиційне та контекстне навчання, технологія співпраці</i> .
Оцінювання	<i>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «незараховано») системами.</i> <i>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</i> <i>Форми контролю: залік, диференційований залік, іспит, усне та письмове опитування, тестування, контрольні і самостійні роботи, захист курсових робіт, звіт із практик, наукова і творча робота, атестаційний іспит.</i>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) у процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні,

	<p>наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної галузі, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 04. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 05. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 06. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 07. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 08. Здатність працювати в команді та автономно.</p> <p>ЗК 09. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 11. Здатність застосувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗН 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на належному рівні.</p> <p>Загальні компетентності, визначені освітньою програмою</p> <p>ЗК 14. Здатність і готовність здійснювати перевірку педагогічного процесу відповідно до схвалених планів, норм і вимог, інструкцій та рішень.</p> <p>ЗК 15. Здатність і готовність вдосконалювати і розвивати свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень.</p> <p>ЗК 16. Здатність до морального і фізичного вдосконалення особистості в умовах сучасного глобалізованого соціокультурного середовища.</p>
<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)</p>	<p>ФК 01. Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.</p> <p>ФК 02. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.</p> <p>ФК 03. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії української мови.</p> <p>ФК 04. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди української мови, описувати соціолінгвальну ситуацію.</p> <p>ФК 05. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку української літератури від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.</p> <p>ФК 06. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати українську мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.</p> <p>ФК 07. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту.</p>

	<p>ФК 08. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.</p> <p>ФК 09. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною мовами.</p> <p>ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів та жанрів.</p> <p>ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.</p> <p>ФК 12. Здатність до організації ділової комунікації.</p> <p>Фахові компетентності, визначені освітньою програмою</p> <p>ФК 13. Здатність виявляти стан і можливості поліпшення педагогічного процесу та відповідного освітнього середовища у закладах середньої освіти.</p> <p>ФК 14. Здатність і готовність розробляти системи заходів для забезпечення належного освітнього середовища, відповідно до норм безпеки життєдіяльності, ергономіки та сучасних технологій отримання знань.</p> <p>ФК 15. Здатність до організації різних форм і способів навчальної, навчально-методичної, наукової, творчої та інших видів діяльності, які певним чином стосуються філології і педагогіки.</p> <p>ФК 16. Формування професійних якостей редактора освітніх видань.</p> <p>ФК 17. Здатність і готовність застосовувати технічні методи та засоби у навчально-виховній і літературно-коректорській діяльності.</p>
--	--

7. Програмні результати навчання (ПРН)

- ПРН 01. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.
- ПРН 02. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.
- ПРН 03. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.
- ПРН 04. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.
- ПРН 05. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.
- ПРН 06. Використовувати інформаційні й комунікативні технології для вирішення спеціалізованих завдань і проблем професійної діяльності.
- ПРН 07. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів.
- ПРН 08. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію української мови і літератури і уміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.
- ПРН 09. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди української мови, описувати соціолінгвальну ситуацію.
- ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.
- ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і писемних текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.
- ПРН 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища та процеси, що їх зумовлюють.
- ПРН 13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі.
- ПРН 14. Використовувати українську мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-

стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПРН 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.

ПРН 16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосувати їх у професійній діяльності.

ПРН 17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв'язання складних завдань і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та / або навчання.

ПРН 18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв'язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

ПРН 19. Мати навички участі в наукових та / або прикладних дослідженнях у галузі філології.

Програмні результати навчання, визначені освітньою програмою

ПРН 20. Аналізувати стан і можливості поліпшення педагогічного процесу та відповідного освітнього середовища в загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах.

ПРН 21. Здійснювати перевірку реального педагогічного процесу відповідно до схвалених планів, норм і вимог, інструкцій та рішень.

ПРН 22. Уміти розробляти систему заходів для забезпечення належного освітнього середовища, відповідно до норм безпеки життєдіяльності, ергономіки та сучасних технологій отримання знань.

ПРН 23. Володіти професійними якостями редактора освітніх видань.

ПРН 24. Реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН 25. Зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної галузі, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадровий склад групи забезпечення освітньо-професійної програми бакалавра кафедри української філології формувався з урахуванням структури навчального процесу та вимог до підготовки фахівців. На кафедрі працює 10 штатних осіб, з них 2 доктори наук (20 %), 7 кандидатів наук (70 %) і 1 викладач без вченого ступеня (10 %), який готується найближчим часом захищати кандидатську дисертацію. Відповідність кадровим вимогам ліцензійних умов викладачів кафедри коливається від 4 до 10 пунктів з 18 запропонованих (100%).
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічна база кафедри української філології включає: приміщення кафедри, кабінет завідувача кафедри та навчальні аудиторії, зокрема кабінет української мови (ауд. 4-411), кабінет історії української літератури (ауд. 4-432), кабінет методики навчання філологічних дисциплін (ауд. 4-405). Кабінети обладнані мультимедійними апаратами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційні ресурси: 1. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: https://msn.khnu.km.ua . 2. Модульний курс для дистанційної форми навчання. Доступ

II. Перелік компонентів освітньої програми та їхня логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньої програми

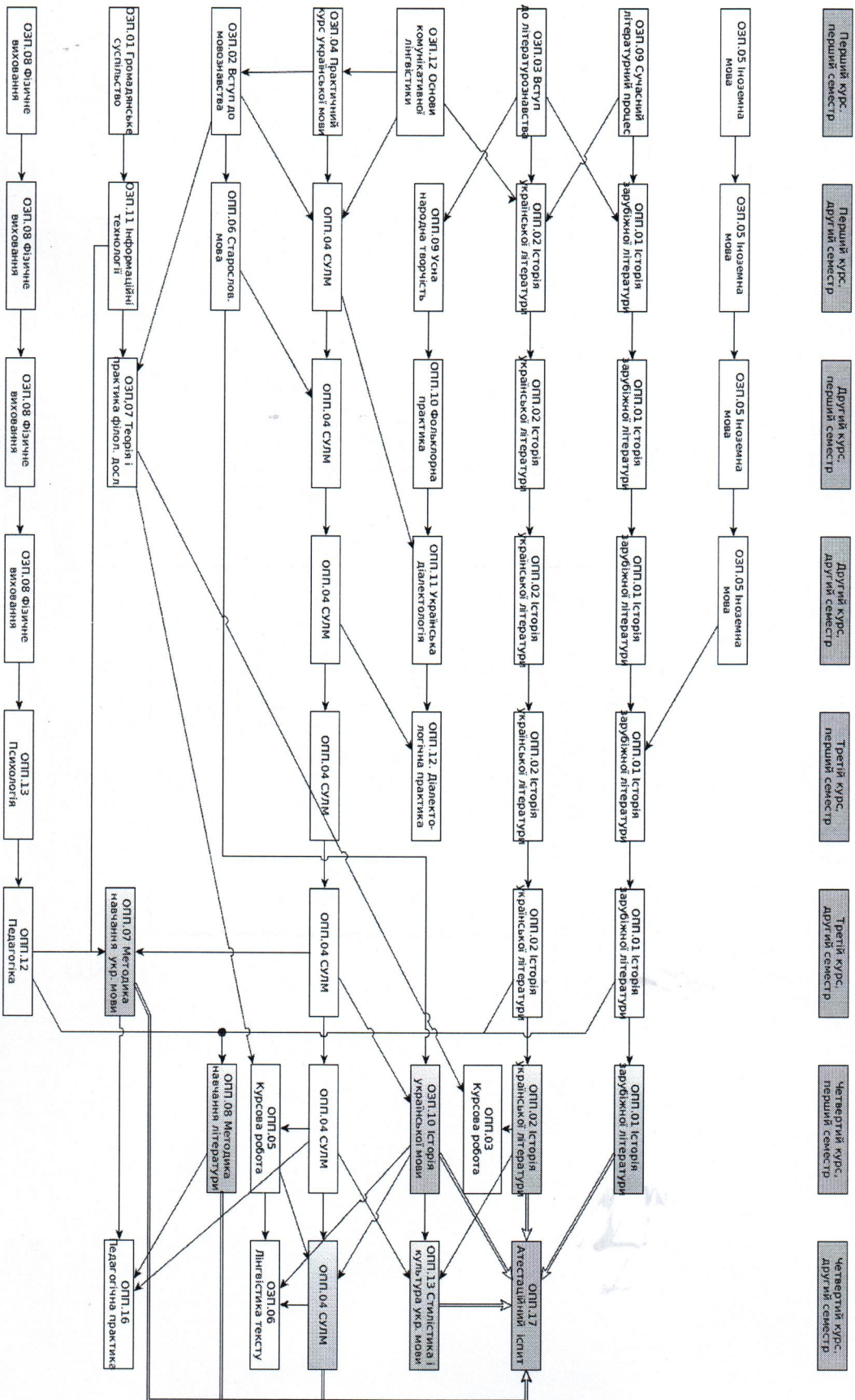
Шифр КОП	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю	Семестр
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				
Загальна підготовка (ОЗП)				
ОЗП.01	Громадянське суспільство	4	Залік	1
ОЗП.02	Вступ до мовознавства	4	Іспит	1
ОЗП.03	Вступ до літературознавства	4	Іспит	1
ОЗП.04	Практичний курс української мови	5	Іспит	1
ОЗП.05	Іноземна романо-германська мова	17	Іспит, диф.залік	1-4
ОЗП.06	Лінгвістика тексту	5	Залік	8
ОЗП.07	Теорія і практика філологічних досліджень	4	Залік	6
ОЗП.08	Фізичне виховання	-	Залік	1-7
ОЗП.09	Сучасний літературний процес	4	Залік	1
ОЗП.10	Історія української мови	5	Іспит	3
ОЗП.11	Інформаційні технології (за професійним спрямуванням)	4	Залік	2
ОЗП.12	Основи комунікативної лінгвістики	4	Залік	1
Разом:			60	
Професійна підготовка (ОПП)				
ОПП.01	Історія зарубіжної літератури	23	Іспит, залік	2-7
ОПП.02	Історія української літератури	24	Іспит	2-7
ОПП.03	Курсова робота з історії української літератури	1	КР	7
ОПП.04	Сучасна українська літературна мова	26	Іспит, залік	2-8
ОПП.05	Курсова робота з сучасної української літературної мови	1	КР	8
ОПП.06	Старослов'янська мова	5	Іспит	2
ОПП.07	Методика навчання української мови	5	Іспит	6
ОПП.08	Методика навчання літератури	5	Іспит	7
ОПП.09	Усна народна творчість	5	Іспит	2
ОПП.10	Фольклорна практика	1	Диф. залік	3
ОПП.11	Українська діалектологія	4	Залік	4
ОПП.12	Діалектологічна практика	1	Диф. залік	5
ОПП.13	Психологія	5	Іспит	5
ОПП.14	Педагогіка	5	Іспит	6
ОПП.15	Стилістика і культура української мови	5	Іспит	8
ОПП.16	Педагогічна практика	4	Диф. залік	8
ОПП.17	Атестаційний іспит		Іспит	8
Разом:			120	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:			180	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП				
	Вибіркові дисципліни третього семестру*	8	Залік**	3

* Перелік вибіркових дисциплін визначається за результатами вільного вибору студентів;

**кількість заліків залежить від вибору студентами дисциплін вільного вибору.

Вибіркові дисципліни четвертого семестру*	8	Залік**	4
Вибіркові дисципліни п'ятого семестру*	12	Залік**	5
Вибіркові дисципліни шостого семестру*	8	Залік**	6
Вибіркові дисципліни сьомого семестру*	12	Залік**	7
Вибіркові дисципліни восьмого семестру*	12	Залік**	8
Загальний обсяг вибіркових компонентів	60		
Загальний обсяг освітньої програми	240		

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



III. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі комплексного атестаційного екзамену.
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен має забезпечити оцінювання досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою.

IV. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) в університеті відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG), статті 16 чинного Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами). Система внутрішнього забезпечення якості функціонує в університеті на п'яти організаційних рівнях відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у Хмельницькому національному університеті, що розміщене в рубриці «Публічна інформація» (Режим доступу : <http://khnu.km.ua/root/files/01/06/03/024.pdf>).

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система внутрішнього забезпечення якості за поданням університету оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

V. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОЗП. 06	ОЗП. 07	ОЗП. 08	ОЗП. 09	ОЗП. 10	ОЗП. 11	ОЗП. 12	ОПП. 01	ОПП. 02	ОПП. 03	ОПП. 04	ОПП. 05	ОПП. 06	ОПП. 07	ОПП. 08	ОПП. 09	ОПП. 10	ОПП. 11	ОПП. 12	ОПП. 13	ОПП. 14	ОПП. 15	ОПП. 16	ОПП. 17	
ЗК 01	+																													
ЗК 02	+	+			+		+																							
ЗК 03		+		+		+																								
ЗК 04																														
ЗК 05																														
ЗК 06																														
ЗК 07																														
ЗК 08																														
ЗК 09																														
ЗК 10																														
ЗК 11																														
ЗК 12																														
ЗК 13																														
ЗК 14																														
ЗК 15																														
ЗК 16																														
ФК 01																														
ФК 02																														
ФК 03																														
ФК 04																														
ФК 05																														
ФК 06																														
ФК 07																														
ФК 08																														
ФК 09																														
ФК 10																														
ФК 11																														
ФК 12																														
ФК 13																														
ФК 14																														
ФК 15																														
ФК 16																														
ФК 17																														

**VI. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ
ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОЗП. 06	ОЗП. 07	ОЗП. 08	ОЗП. 09	ОЗП. 10	ОЗП. 11	ОЗП. 12	ОЗП. 01	ОЗП. 02	ОЗП. 03	ОЗП. 04	ОЗП. 05	ОЗП. 06	ОЗП. 07	ОЗП. 08	ОЗП. 09	ОЗП. 10	ОЗП. 11	ОЗП. 12	ОЗП. 13	ОЗП. 14	ОЗП. 15	ОЗП. 16	ОЗП. 17	
ПРН 01		+			+	+							+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 02		+				+	+						+	+	+	+	+	+	+	+								+		
ПРН 03																														
ПРН 04	+																													
ПРН 05																														
ПРН 06			+			+	+																							
ПРН 07		+				+	+						+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 08		+											+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 09		+																												
ПРН 10					+																									
ПРН 11					+	+																								
ПРН 12		+				+	+																							
ПРН 13													+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 14		+				+	+						+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 15		+				+	+						+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 16			+										+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 17						+																								
ПРН 18						+	+						+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 19							+						+	+	+	+	+	+	+	+										
ПРН 20																														
ПРН 21																														
ПРН 22																														
ПРН 23																														
ПРН 24	+																													
ПРН 25	+	+																												

ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Закон України “Про освіту” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
2. Закон “Про вищу освіту” [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
3. Національна рамка кваліфікацій (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519). [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>
4. Стандарт вищої освіти України зі спеціальності 035 Філологія для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОНУ від 20.06.2019 № 869. – Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/.../035-filologiya-bacalavr.pdf>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОНУ від 01.06.2016 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 30.04.2020 № 584).
7. Лист МОНУ від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз’яснень стосовно освітніх програм».
8. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Постанова КМУ від 30 грудня 2015 № 1187 (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347).
9. Лист МОНУ від 28.04.2017 № 1/9-239 «Зразок освітньо-професійної програми для першого та другого рівнів вищої освіти».