

УГОДА ПРО СПІВПРАЦЮ

«18» 10 2022р.

Центральна публічна бібліотека Централізованої бібліотечної системи Хмельницької міської територіальної громади (далі – Заклад) в особі директора Козицької Тамари Степанівни, яка діє на підставі Статуту, з одного боку, та Хмельницький національний університет (далі – Університет) в особі ректора Матюха Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку (в подальшому разом іменуються «Сторони»), уклали цю Угоду про нижчезазначене:

1. Предмет Угоди

1.1. Відповідно до умов цієї Угоди Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Університету та взаємного обміну досвідом з метою покращення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на практиці та здійснюватимуть співпрацю за такими освітніми програмами:

Назва освітньої програми	Спеціальність	Рівень вищої освіти
Середня освіта (Українська мова і література)	Середня освіта	Перший (бакалаврський)
Середня освіта (Українська мова і література. Англійська мова)	Середня освіта	Перший (бакалаврський)
Середня освіта. Мови і літератури (польська, українська)	Середня освіта	Перший (бакалаврський)
Польська мова та література, друга мова – англійська	Філологія	Перший (бакалаврський)
Філологія. Українська мова та література	Філологія	Перший (бакалаврський)
Філологія. Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша – польська.	Філологія	Другий (магістерський)
Філологія. Українська мова та література	Філологія	Другий (магістерський)

1.2. Співробітництво, відповідно до цієї угоди, здійснюється на безоплатній основі.

1.3. За цією угодою Заклад та Університет засвідчують домовленість про співпрацю за такими напрямками:

1) взаємні консультації з питань підготовки кадрів за освітніми програмами та програмами післядипломної освіти Університету;

2) за можливості, забезпечення Закладу висококваліфікованими кадрами (бакалаври, магістри), які успішно опанували освітні програми Університету на рівні стандартів вищої освіти та здатні успішно працювати на рівні професійних стандартів;

3) організація проходження педагогічної, переддипломної та інших видів практик здобувачів вищої освіти, за можливості, їхнє тимчасове працевлаштування на умовах дуального навчання;

4) співпраця в науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць, проведення наукових досліджень з актуальних проблем на замовлення Закладу;

5) спільна організація наукових і науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів;

6) надання можливості підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у відповідних підрозділах Сторін;

7) надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю фахівців Сторін;

8) взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки;

9) розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної та наукової діяльності студентів, в тому числі надання стипендії і грантів кращим студентам Університету та спільне проведення конкурсів на їх здобуття;

10) проведення спільної профорієнтаційної роботи серед випускників загальноосвітніх шкіл, ліцеїв, гімназій та закладів фахової передвищої освіти з метою залучення найбільш підготовленої молоді для вступу до Університету;

11) спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету;

12) співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2. Права сторін

2.1. Сторони мають право:

1) створювати спільні групи, комісії, залучати фахівців Сторін до проведення нарад, підготовки пропозицій і документів щодо вирішення актуальних завдань;

2) здійснювати взаємну допомогу в підготовці, розробці, реалізації освітніх та інших програм;

3) організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах, круглих столах, інших заходах співпраці з третіми особами;

4) повідомляти про результати спільної роботи в періодичних виданнях, наукових публікаціях, на семінарах, конференціях;

5) відстежувати проблеми, з якими стикаються молоді фахівці у Закладі, з метою коригування змісту освітніх програм та/або їх окремих освітніх компонентів;

6) залучати до роботи в екзаменаційних комісіях провідних фахівців Закладу для підсумкової оцінки якості підготовки фахівців;

7) сприяти працевлаштуванню студентів Університету на тимчасових та сезонних роботах.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Керуючись Законом України «Про вищу освіту» та Статутом, Університет зобов'язується:

1) забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців (бакалаврів, магістрів) для Закладу з урахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки;

2) постійно вдосконалювати освітні програми, навчальні плани, робочі програми дисциплін з урахуванням пропозицій Закладу;

- 3) організація проходження педагогічної, переддипломної та інших видів практик здобувачів вищої освіти, за можливості, їхнє тимчасове працевлаштування на умовах дуального навчання;
- 4) співпраця в науково-дослідній роботі, сприяння організації спільних науково-дослідних лабораторій та експериментально-виробничих дільниць, проведення наукових досліджень з актуальних проблем на замовлення Закладу;
- 5) спільна організація наукових і науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів;
- 6) надання можливості підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у відповідних підрозділах Сторін;
- 7) надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю фахівців Сторін;
- 8) взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки;
- 9) розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної та наукової діяльності студентів, в тому числі надання стипендії і грантів кращим студентам Університету та спільне проведення конкурсів на їх здобуття;
- 10) проведення спільної профорієнтаційної роботи серед випускників загальноосвітніх шкіл, ліцеїв, гімназій та закладів фахової передвищої освіти з метою залучення найбільш підготовленої молоді для вступу до Університету;
- 11) спільне, з урахуванням потреб і можливостей Сторін, удосконалення матеріально-технічної бази Університету;
- 12) співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін.

2. Права сторін

2.1. Сторони мають право:

- 1) створювати спільні групи, комісії, залучати фахівців Сторін до проведення нарад, підготовки пропозицій і документів щодо вирішення актуальних завдань;
- 2) здійснювати взаємну допомогу в підготовці, розробці, реалізації освітніх та інших програм;
- 3) організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах, круглих столах, інших заходах співпраці з третіми особами;
- 4) повідомляти про результати спільної роботи в періодичних виданнях, наукових публікаціях, на семінарах, конференціях;
- 5) відстежувати проблеми, з якими стикаються молоді фахівці у Закладі, з метою коригування змісту освітніх програм та/або їх окремих освітніх компонентів;
- 6) залучати до роботи в екзаменаційних комісіях провідних фахівців Закладу для підсумкової оцінки якості підготовки фахівців;
- 7) сприяти працевлаштуванню студентів Університету на тимчасових та сезонних роботах.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Керуючись Законом України «Про вищу освіту» та Статутом, Університет зобов'язується:

- 1) забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців (бакалаврів, магістрів) для Закладу з урахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки;
- 2) постійно вдосконалювати освітні програми, навчальні плани, робочі програми дисциплін з урахуванням пропозицій Закладу;

4. Термін дії Угоди

4.1. Ця Угода набирає чинності з дня підписання і діє п'ять років.

4.2. Угода вважається автоматично подовженою на наступні п'ять років, якщо жодна із Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про припинення дії цієї угоди.

4.3. Угода може бути розірваною за згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін. Про день припинення її дії одна Сторона повинна попередити іншу Сторону письмово за місяць до моменту фактичного припинення відносин за цією Угодою.

4.4. При реорганізації чи перейменуванні однієї із Сторін її права та обов'язки, передбачені цією Угодою переходять до правонаступника.

5. Інші умови

5.1. У випадках необхідності фінансових взаємовідносин для виконання конкретних робіт (завдань) між Сторонами укладаються відповідні угоди.

5.2. Розбіжності, які виникають із цієї Угоди, вирішуються за взаємною згодою Сторін.

5.3. Хід та результати виконання цього договору щорічно розглядаються на спільному засіданні представників Університету і Закладу.

5.4. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

5.5. Взаємоприйнятні зміни оформлюються додатковою угодою до цієї Угоди.

5.6. Окремими угодами Сторони визначають строки проведення підвищення кваліфікації, стажування, практик та кількості учасників від Сторін, спеціальностей, освітніх програм; види, строки проведення практик для здобувачів вищої освіти та їх кількість.

6. Прикінцеві положення

6.1. Будь-які зміни та доповнення до цієї Угоди дійсні у тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

6.2. Цю Угоду підготовлено у двох примірниках українською мовою. Сторони отримують по одному примірнику, які мають однакову юридичну силу.

6.3. Сторони надають взаємну згоду використовувати персональні дані надані один одному з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. Сторони повністю розуміють, що вся надана інформація про представників Сторін, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника, далі Представник, котрий погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Сторін для подальшого використання відповідно до норм чинного законодавства та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Персональні дані Сторін захищаються Конституцією України та Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. Підпис на цьому та інших документах Сторін означає одноразову згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Адреси Сторін

Хмельницький національний університет
вул. Інститутська 11,
м. Хмельницький, 29016,

Тел. (0382) 67-02-76
тел./факс: (0382) 67-42-65
centr@khn.u.km.ua

Ректор  Сергій МАТЮХ

«18» 10 2022 року

Центральна публічна бібліотека ЦБС
Хмельницької міської ТГ
вул. Подільська, 78
м. Хмельницький, 29000

Тел. (0382) 76-41-15
kmcbs.c@gmail.com

Директор  Тамара КОЗИЦЬКА

«18» 10 2022 року

